

ANEXO V

Información al alumnado y a familias

Comunicación de la información

Toda la información relativa al COVID será canalizada a través de la página web del centro, www.cpilosenlaces.com, y las redes sociales.

Medidas sanitarias

1. Identificación de los síntomas de COVID

La COVID-19 es una enfermedad infecciosa cuyos síntomas más frecuentes son:

- Fiebre
- Tos seca
- Cansancio

Otros síntomas menos frecuentes son:

- Dolores y molestias
- Congestión nasal
- Dolor de cabeza
- Conjuntivitis
- Dolor de garganta
- Diarrea
- Pérdida del gusto o el olfato
- Erupciones cutáneas o cambios de color en los dedos de las manos o los pies

Los síntomas graves son los siguientes:

- Dificultad para respirar o sensación de falta de aire
- Dolor o presión en el pecho
- Incapacidad para hablar o moverse

De media, las personas que se contagian empiezan a presentar síntomas en un plazo de 5 a 6 días desde que se infectan, pero pueden tardar hasta 14.

Aunque la mayoría de las personas se recuperan de la enfermedad sin necesidad de tratamiento hospitalario, 1 de cada 5 acaba presentando un cuadro grave y experimenta dificultades para respirar. Las personas mayores tienen más probabilidades de presentar cuadros graves pero cualquier persona puede contraer la COVID-19 y caer gravemente enfermas.



2. Notificación en caso de presentar síntomas

Una persona puede contraer la COVID-19 por contacto con otra que esté infectada por el virus, ya que se propaga de persona a persona a través de las gotículas que salen despedidas de la nariz o de la boca de una persona infectada al toser, estornudar o simplemente hablar.

Por ello es **EXTREMADAMENTE IMPORTANTE** que si presentas alguno de los síntomas anteriores, o has estado en contacto con algún positivo por COVID-19

NO ACUDAS AL CPIFP Los Enlaces y lo notifiques por medio de:

- Correo electrónico a covid19@cpilosenlaces.com o por vía telefónica al **976300648**, hablando con cualquier miembro del Equipo Directivo

Medidas preventivas

Una persona puede contraer la COVID-19 por contacto con otra que esté infectada por el virus, aunque no presente síntomas. Por ello es muy importante prevenir para evitar contraer la enfermedad.

Las siguientes medidas preventivas son de **OBLIGADO CUMPLIMIENTO** en el CPIFP Los Enlaces para proteger a toda la comunidad educativa, debiendo todos los alumnos rellenar un formulario comprometiéndose así al cumplimiento de las normas.

3. Lavado de manos

Debes lavarte las manos, meticulosamente durante al menos 40 segundos en los siguientes momentos:

- A la entrada y a la salida del CPIFP Los Enlaces
- Antes de entrar a una nueva clase
- Antes y después de ir al aseo
- Antes y después del recreo
- Después de sonarse, toser o estornudar
- Siempre que estén sucias

Aunque se dispone de gel hidroalcohólico en las aulas, **te recomendamos que traigas tu propio gel hidroalcohólico** para evitar aglomeraciones y facilitar la limpieza y prevención.

4. Etiqueta respiratoria



Cuando tosas o estornudes, deberás cubrir la boca y la nariz con el codo flexionado.

Evitar tocarse los ojos, la nariz o la boca. En caso de hacerse, lavarse las manos a continuación.

5. Uso de la mascarilla

Es obligatorio utilizar mascarilla en todo momento en el CPIFP Los Enlaces. La mascarilla debe ser adecuada y cubrir la boca, nariz y barbilla, y es importante que se ajuste a tu cara.

En el caso de que utilices una mascarilla higiénica, se recomienda no usarla por un tiempo superior a 4 horas. En caso de que se humedezca o deteriore por el uso, se recomienda sustituirla por otra. No reutilices las mascarillas a no ser que se indique que son reutilizables.

6. Situaciones especiales

Aquellos alumnos que deseen hacer constar alguna circunstancia médica especial que quisieran fuera conocida por el equipo docente deberán comunicarlo al tutor del grupo y rellenar el formulario entregado.

7. Transporte

Se han habilitado espacios de aparcamiento adicionales de bicicletas, patines, etc. a la entrada del CPIFP Los Enlaces y al lado del edificio de Imagen y Sonido, para aquellos alumnos que quieran evitar el transporte público y evitar contactos cercanos en espacios cerrados.

8. Material y puesto de trabajo

El puesto de trabajo designado por el profesor-tutor será el mismo durante todo el curso académico, quedando prohibido sentarse en otro puesto bajo ninguna circunstancia.

El material de uso será estrictamente individual, no pudiendo ser compartido con otros compañeros. De igual forma, no se pueden compartir materiales de escritura con compañeros.

Todos los alumnos deberán traer el siguiente material educativo, que será utilizado exclusivamente por el alumno:

1. Ratón USB
2. Teclado USB
3. Cualquier material que el profesorado considere oportuno



Se favorece que los alumnos traigan su propio ordenador portátil, cámara, micrófono,... para un mejor cumplimiento de las medidas preventivas y de limpieza. En estos casos, el alumno es el responsable del material y deberá llevarlo siempre consigo, ya que las aulas permanecen abiertas en todo el periodo lectivo.

Aparte del material listado, se recomienda acudir al centro con lo mínimo imprescindible. La ropa de abrigo se debe situar en la silla del alumno y nunca en el perchero. La mochila se debe situar debajo de la silla, de manera que no obstaculice el paso y se pueda pasar sin tocarla.

NO se permite la utilización de balones o material compartido durante el recreo, aunque se trate de actividades al aire libre.

9. Limpieza del puesto

La limpieza por el alumnado del equipamiento de uso compartido es una medida más a asimilar dentro del proceso formativo. Por lo tanto, al principio y al final de la jornada, el alumno se encargará de la limpieza y desinfección de su puesto (silla, mesa).

Para ello:

- Se ha habilitado en cada aula un desinfectante autorizado y registrado, y un rollo de papel.
- Antes de proceder a la limpieza del puesto de trabajo, hay que limpiarse las manos con gel hidroalcohólico
- **Coger un trozo de papel**
- **Rociar el papel con el desinfectante.**
- Pasar el papel por la mesa, la silla, y el teclado y el ratón propios, y tirar el papel a la basura.
- A continuación lavado de manos o uso de gel hidroalcohólico.
- **NO tocar ni limpiar la pantalla del ordenador.**

10. Ventilación del aula

Se recomienda dejar las ventanas abiertas siempre. En el caso de circunstancias climatológicas adversas como mínimo se ventilará los 10 primeros minutos en cada periodo lectivo favoreciendo la corriente de aire con el pasillo o ventanas/puertas contrapuestas.

Los alumnos deberán ventilar las aulas (usar gel hidroalcohólico antes y después de manipular las ventanas):

1. Antes del inicio de las clases. Si eres el primer alumno en llegar y las ventanas no están abiertas, deberás abrirlas todas.
2. En la finalización de cada periodo lectivo, aunque se continúe con el mismo módulo. Esta tarea debe realizarse por toda la comunidad educativa siendo el responsable el delegado y subdelegados, pudiendo hacerlo el alumno más próximo a la ventana.



3. Durante todo el periodo de recreo.

11. Ascensor

El ascensor debe ser utilizado de manera exclusiva sólo por aquellas personas que no puedan hacer uso de las escaleras. En todo caso será utilizado por una sola persona a la vez, a no ser que fuese estrictamente imprescindible.

Para el uso del ascensor será necesaria la autorización de jefatura de estudios.



12. Baños

Se debe respetar el aforo máximo indicado. Se debe observar si hay alguien dentro antes de entrar, y formar una fila a la entrada, guardando la distancia de seguridad.

El alumnado podrá hacer uso solamente del aseo que se encuentre en la planta del edificio donde esté el aula de referencia de su grupo. En ningún caso se podrá utilizar el baño de otras plantas.

Medidas organizativas

13. Horario

El horario del centro para el curso 2020/2021, aprobado únicamente para dicho curso académico, es el siguiente:

	Turno diurno		Turno vespertino	
	Informática y comunicaciones / Imagen y sonido	Comercio y Marketing	Enseñanza presencial	Modalidad distancia y cursos especialización
Hora de inicio	8:10	9:00	15:30	16:25
Recreo	10:45 - 11:40	11:40 - 12:30	18:10 - 18:30	18:10 - 18:30
Hora de finalización	14:15	15:05	21:10	21:10

En el turno diurno, no hay descanso de 5 minutos entre la primera y la segunda hora y entre la cuarta y quinta hora en el horario de las familias profesionales de "Informática y comunicaciones" e "Imagen y sonido". Tampoco hay descanso de 5 minutos entre quinta y sexta hora para la familia profesional de "Comercio y marketing".

El aula se encontrará abierta 10 minutos antes de la hora de inicio, por lo que se emplaza a los alumnos que acudan de forma escalonada y sean puntuales para evitar aglomeraciones.



14. Circulación dentro del centro

Se han habilitado las 2 puertas de acceso al centro para limitar el contacto entre el alumnado.

El acceso por la calle Jarque de Moncayo será para los alumnos de :

- Familia profesional “Informática y Comunicaciones”
- Familia profesional “Comercio y Marketing”

El acceso por el Corredor Verde será para los alumnos de:

- Familia profesional “Imagen y Sonido”

Aquellos alumnos que acudan a clase a partir de segunda hora accederán por la calle Jarque de Moncayo.

La circulación dentro del CPIFP Los Enlaces se realizará siempre por la derecha. Se debe respetar, en la medida de lo posible, una distancia de seguridad de 1,5 metros.

NO se permite correr dentro del recinto, salvo en el patio de recreo.

Para subir al aula, se debe utilizar la escalera más cercana a la misma. En la medida de lo posible se recomienda no tocar las barandillas de las escaleras.

Las puertas de las aulas permanecen siempre abiertas, por lo que cuando un alumno llegue al centro, se lavará las manos y acudirá directamente a su aula, sentándose en el sitio asignado.

Al entrar o salir del aula no se deben encender las luces ni tocar los pomos.

NO se deben realizar corrillos de conversaciones ni aglomeraciones de personas en ningún momento.

15. Reglamento de Régimen Interior

El Reglamento de Régimen Interior ha sido actualizado para contemplar aquellos aspectos relativos a la prevención y sanitarios. Su cumplimiento, además de obligatorio, es una responsabilidad individual y colectiva de toda la comunidad del CPIFP Los Enlaces.

16. Recreo y descansos

Para evitar aglomeraciones, se permite la salida del alumnado de clase, de forma individual y previo consentimiento del profesor, para ir al aseo.

Durante los descansos los alumnos pueden salir del aula para acudir al baño.



No se permitirá entrar al centro una vez comenzadas las clases salvo justificación y esta entrada deberá hacerse por el acceso de la calle Jarque de Moncayo.

Durante los recreos, los alumnos deberán abandonar el aula durante los primeros 30 minutos, para su ventilación. Deberán ubicarse en la zona del patio asignada a su familia profesional. De forma excepcional algún alumno podrá permanecer en el aula siempre con la autorización de jefatura de estudios.

NO se permitirá sentarse o formar agrupaciones de alumnos en los pasillos ni en las escaleras.

17. Servicio de Reprografía

Para evitar el uso compartido de documentos y de dinero en efectivo que puedan favorecer la expansión del virus, este curso de forma excepcional se ha anulado el servicio de reprografía por lo que el alumnado deberá realizar las fotocopias que precise, si es el caso, en establecimientos especializados.

18. Alimentación y bebidas

Para minimizar el riesgo de contagio, se han eliminado las máquinas de *vending* y se han anulado las fuentes del patio de recreo. Por ese motivo, se recomienda al alumnado que traiga su propio almuerzo o merienda de casa.

Medidas pedagógicas

19. Enseñanza híbrida

Se va a combinar una semana de enseñanza presencial en el centro con una semana a distancia desde casa, en agrupamientos establecidos de manera general con 15 alumnos, siempre que sea posible e identificados cada uno por los colores azul y amarillo. La división se realizará como norma general utilizando el orden de lista.

Se le va a proporcionar a cada alumno un tríptico con la información más importante sobre las herramientas informáticas a utilizar así cómo con la planificación anual del curso identificando con los colores azul y amarillo cuándo tiene que venir al centro.

Durante las clases a distancia, se requerirá un ordenador, con los requisitos técnicos que indiquen los profesores, y conexión a internet.



20. Cumplimentación información inicial

Durante los dos primeros días de clase los alumnos cumplimentarán un formulario inicial, solicitando que rellenen una encuesta para que el centro pueda:

- Contactar con los alumnos de forma directa en caso de urgencia (al menos dos números de teléfono).
- Relacionar al alumnado que pueda presentar dificultades en el modelo educativo a distancia (falta de recursos tecnológicos en sus domicilios, o cualquier otra circunstancia referida a su situación familiar o emocional).

21. Herramientas informáticas

Para la enseñanza híbrida se requerirán las siguientes herramientas:

- a) [Moodle del CPIFP Los Enlaces](#): es la herramienta de comunicación con el profesor, y permite acceder a los apuntes del módulo. Los alumnos de primer curso deberán darse de alta a través del formulario habilitado en la web del centro, sección Alumnado / Alta en Moodle.
La clave de acceso a cada curso es distribuida por el profesor el primer día de clase. El curso de "Tutoría" es obligatorio para todo el alumnado.
- b) [Discord](#): software que puede ser instalado en el equipo del alumno en su domicilio, o accesible a través de un enlace web. Permite acceder a las clases que se realizarán en el centro.

22. Comunicación de urgencia

En el caso de que se requiera la comunicación de un evento urgente, por parte del CPIFP Los Enlaces, esta comunicación se realizará a través del tutor del curso, que enviará un mensaje a través de Moodle, que llegará a los correos electrónicos del alumnado, y que deberán acusar recibo de la comunicación.

Todos los alumnos del centro tienen la obligación de acceder a su correo electrónico al menos una vez cada día.

No obstante a lo anterior, el tutor podrá enviar un mensaje personal al delegado y dos subdelegados para que puedan avisar a todos los alumnos de forma más rápida (grupos de whatsapp, Telegram)

